

**Kancelář starosty a tajemníka**

Vyřizuje: Brejšová  
Telefón: 465 385 269  
E-mail:  
petra.brejsova@mulanskroun.cz  
Čj: MULA 42327/2011  
Počet listů dokumentu: 3  
Počet listů příloh: 0  
Spisový znak: 188 11

---

V Lanškrouně dne 8. prosinec 2011

**Město Lanškroun opakovaně vypisuje výběrové řízení**

**NÁZEV PRACOVNÍ POZICE:**

Jednatel společnosti Technické služby Lanškroun, s. r. o.

**MÍSTO VÝKONU PRÁCE:**

Lanškroun

**PŘEDPOKLADY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU:**

Do funkce jednatele obchodní společnosti Technické služby Lanškroun, s.r.o. může být jmenována fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům a je bezúhonná.

**JINÉ POŽADAVKY:**

- ❖ vysokoškolské vzdělání technického nebo ekonomického směru, případně středoškolské vzdělání s maturitou a praxí v oboru nejméně 5 let
- ❖ orientace v oblasti komunálních služeb
- ❖ orientace v odpadovém hospodářství a v nakládání s odpady
- ❖ znalost problematiky péče o veřejnou zeleň
- ❖ manažerské schopnosti
- ❖ znalost problematiky řízení, ekonomiky a základních právních poměrů obchodních společností a příspěvkových organizací
- ❖ řidičské oprávnění alespoň skupiny B
- ❖ aktivní znalost práce s PC
- ❖ vysoké pracovní nasazení, komunikativní schopnosti, flexibilita
- ❖ občanská bezúhonnost

- ❖ orientační přehled právních předpisů, se kterými musí být jednatel společnosti schopen pracovat:
  - občanský zákoník, obchodní zákoník, zákoník práce
  - živnostenský zákon
  - daňové zákony (zákon o dani z příjmů, zákon o dani z přidané hodnoty,
  - zákon o dani silniční, ...)
  - zákon o účetnictví a související
  - mzdové předpisy, předpisy sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění
  - předpisy z oblasti BOZP a požární ochrany
  - zákon o ochraně veřejného zdraví
  - zákon o odpadech a související právní předpisy z oblasti odpadového hospodářství
  - zákon o pohřebnictví
  - zákon o obcích
  - zákon o územním plánování a stavebním řádu
  - zákon o veřejných zakázkách

- ❖ znalost místních poměrů vítána

#### **CHARAKTERISTIKA POVOLÁNÍ:**

- ❖ vedení obchodní společnosti, která zajišťuje komunální služby, odpadové hospodářství a správu sportovišť pro město
- ❖ provádění transformace právní formy ze společnosti s ručeným omezeným do příspěvkové organizace (prodej podniku)
- ❖ řízení nově založené příspěvkové organizace, která převezme zejména zajištění komunálních služeb, odpadové hospodářství a správu sportovišť pro město a výhledově správu bytového fondu, výrobu a distribuci tepla...
- ❖ měsíční odměna ve výši 30 – 40 tis. Kč

#### **PŘEDPOKLÁDANÝ NÁSTUP:**

Pracovní poměr vznikne 01.02.2012, ke jmenování do funkce jednatele dojde následně.

#### **PLATOVÉ PODMÍNKY:**

- ❖ smluvní odměna

#### **DALŠÍ INFORMACE POSKYTNE:**

- ❖ Ing. Petr Kotěra, tajemník MěÚ tel.: 465 385 224

#### **PŘIHLÁŠKY MUSÍ OBSAHOVAT TYTO NÁLEŽITOSTI:**

- ❖ jméno, příjmení a titul
- ❖ datum a místo narození
- ❖ státní příslušnost
- ❖ místo trvalého pobytu
- ❖ číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- ❖ telefonický kontakt na uchazeče
- ❖ datum a podpis

#### **K PŘIHLÁŠCE JE NUTNO PŘIPOJIT TYTO DOKLADY:**

- ❖ životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- ❖ výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením.
- ❖ ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- ❖ stručná koncepce řízení a rozvoje společnosti pro období 2012-2015
- ❖ studie nakládání se směsným komunálním odpadem ve výhledu následujících 10 let, včetně přibližné kalkulace nákladů, zmapování současné i připravované legislativy, přehledu variantních řešení (skládkování, tepelné využití, ...) a nutných kroků k jejich realizaci zpracovaná uchazečem

#### **TERMÍN PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY:**

Písemné přihlášky zasílejte do 05.01.2012 v obálce označené v levém horním rohu nápisem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – jednatel společnosti - NEOTEVÍRAT“ na adresu: Ing. Petr Kotěra, tajemník městského úřadu

J. M. Marků 12, Lanškroun – Vnitřní Město  
563 16 LANŠKROUN

#### **VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ:**

- ❖ Po skončení výběrového řízení budou nevyzvednuté doklady obsahující osobní údaje skartovány. K výběrovému řízení budou rozeslány pozvánky.

Mgr. Stanislava Švarcová  
starostka města